

	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <5>	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.БВ24ДМ62000	Не указано	Не указано	От 1 до 3 лет	очная	Группа полного дня	Количество обучающихся, достигших планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы	Процент	744	100	100	100
						Количество педагогического состава прошедших курсы повышения квалификации	Процент	744	100	100	100
801010.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Количество обучающихся, достигших планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Процент	744	100	100	100
						Количество педагогического состава прошедших курсы повышения квалификации	Процент	744	100	100	100
8010110.99.0.БВ24АВ42000	Адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Количество педагогического состава прошедших курсы повышения квалификации	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – 5(в %).

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
--	---	---	--	---	--

1	справочникам)					наименование показателя <4>	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <5>						
8010110.99.0. БВ24ДМ62000	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Не указано	От 1 до 3 лет	очная	Группа полного дня	Среднегодовое число обучающихся	человек	792	21	21	21			
8010110.99.0. БВ24ДН82000	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Не указано	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Среднегодовое число обучающихся	человек	792	150	150	150			
8010110.99.0. БВ24АВ42000	Адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Среднегодовое число обучающихся	человек	792	3	3	3			

	программа	(ОВЗ)												
--	-----------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) – 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установлении:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Закон Пензенской области	Законодательное собрание Пензенской области	23.12.2019	3443-ЗПО	«Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Закон Пензенской области от 23.12.2019 № 3443-ЗПО «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13, в последней редакции СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- Приказ Управления образования администрации Малосердобинского района №147 от 26.12.2019 «Об установлении муниципального задания МБДОУ детский сад «Солнышко» с. Малая Сердоба».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. На сайте ОО	1. Информация: <ul style="list-style-type: none"> • Общие сведения (полное наименование образовательного учреждения, тип и вид образовательного учреждения, адрес учреждения, ФИО руководителя образовательного учреждения, контактная информация для связи с образовательным учреждением (телефон, адрес электронной почты, адрес сайта) и т.д. • Документы (устав образовательного учреждения, программа развития образовательного учреждения, др. нормативно локальные акты образовательного учреждения) 	Информация на сайте обновляется в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» постановлением

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8532110.99.0.БВ19АА50000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 1 до 3 лет		Не указано		Доля детей в возрасте до 3 лет, получающих услугу по присмотру и уходу.	Процент	744	80	80	80
8532110.99.0.БВ.19АА5600	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	От 3 до 8 лет		Не указано		Доля детей в возрасте от 3 до 8 лет, получающих услугу по присмотру и уходу.	Процент	744	100	100	100
8532110.99.БВ19АА14000	Дети - инвалиды	От 3 до 8 лет		Не указано		Доля детей в возрасте от 3 до 8 лет, получающих услугу по присмотру и уходу.	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным – 5 (в %).

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	единица измерения наименование <4> код по ОКЕИ <5>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8532110.99 .0.БВ19АА 50000	Обучающ иеся, за исключен ием детей- инвалидо в и инвалидо в	От 1 до 3 лет		Не указано		Число детей	человек	792	21	21	21	65	65	65
8532110.99 .0.БВ.19АА 5600	Обучающ иеся, за исключен ием детей- инвалидо в и инвалидо в	От 3 до 8 лет		Не указано		Число детей	человек	792	150	150	150	65	65	65
8532110.99 .БВ19АА14 000	Дети- инвалиды	От 3 до 8 лет		Не указано		Число детей	человек	792	3	3	3	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) - 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Управление образования администрации Малосердобинского района	26.12.2019	147	«Об установлении муниципального задания бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Солнышко» села Малая Сердоба

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Закон Пензенской области от 23.12.2019 № 3443-ЗПО «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13, в последней редакции СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. На сайте ОО	<p>1. Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общие сведения (полное наименование образовательного учреждения, тип и вид образовательного учреждения, адрес учреждения, ФИО руководителя образовательного учреждения, контактная информация для связи с образовательным учреждением (телефон, адрес электронной почты, адрес сайта) и т.д. • Документы (устав образовательного учреждения, программа развития образовательного учреждения, др. нормативно локальные акты образовательного учреждения) • Учебная и воспитательная деятельность (образовательная программа образовательного учреждения учебный план, содержание образовательной программы); • О языке, на котором осуществляется образование (обучение); • О федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); • О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся; • О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе. • О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; • Отчет о результатах самообследования; • Другая информация о деятельности образовательного учреждения 	<p>Информация на сайте обновляется в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p>
2. Информирование при личном обращении	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере обращения
3. Информирование при обращении по телефону или по письменному	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере обращения

обращению		
-----------	--	--

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: в рамках исполнения муниципального задания осуществляются следующие сопутствующие процедуры: Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования с выполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов дошкольного образования) в том числе по индивидуальным учебным планам. Обеспечение образовательного процесса: содержание территорий, зданий и помещений образовательного учреждения; оснащение образовательного учреждения мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности обучающихся во время оказания услуги (СанПин, пожарной безопасности, электробезопасности, требований охраны труда, общественного порядка); соблюдение санитарно-бытовых и социально-бытовых условий. Информирование потребителей муниципальной услуги согласно Федеральному Закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.). Психолого-медико-педагогическое обследование детей; психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; коррекционно-развивающая помощь обучающимся. Проведение соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий. Предоставление сопутствующих услуг: предоставление питания; медицинское обслуживание обучающихся прочее в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством:

- анализ отчетов о результатах самообследования учреждения;
- проведения проверок выполнения муниципального задания (внутриучрежденческий контроль в течение года в соответствии с планом работы ОУ, но не реже 1 раза в полгода;
- проведение учредительного (ведомственного) контроля, осуществляемого Управлением образования администрации Малосердобинского района посредством плановых (не реже 1 раза в год) и внеплановых проверок;
- проведение государственного контроля (надзора) в области образования, осуществляемого органами региональной власти Пензенской области посредством плановых и внеплановых проверок.

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Плановые проверки	по мере необходимости	Рособрнадзор
Внеплановые проверки	по мере необходимости	Рособрнадзор

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимосвязанными.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств бюджета на выполнение муниципального задания.

Значение показателей качества и/или объема муниципальной услуги может содержать незначительные отклонения от запланированных в случае объективных причин (так среднегодовое число обучающихся, может быть выше или ниже запланированных в случае прибытия и/или выбытия обучающихся).

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания 1 раз в полугодие, итоговая за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания -по полугодиям в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием; - годовой в срок до 1 февраля очередного финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения Управлением образования контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания